

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

Širvintų Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

METINIO BIUDŽETO VYKDYMO
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**
2026-01-05 Nr.
(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis :

1. Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu.
2. Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025-03-25 įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo.
3. Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2025-04-23 įsakymu Nr. 9-263 „Dėl biudžetinių įstaigų atskaitomybės pateikimo terminų ir formų patvirtinimo“.

Biudžetinės įstaigos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio tikslas – parodyti biudžetinės įstaigos pajamas pagal rūšis ir išlaidas pagal valstybės funkcines (socialinė apsauga, ekonomika, švietimas ir kt.) ir ekonomines (darbo užmokestis, prekių ir paslaugų naudojimas, socialinės išmokos ir kt.) klasifikacijas, planus ir jų vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, tais atvejais, kai jie nepanaudojami, pateikti priežastis.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Rengiant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį vadovaujamasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

- 1) subjekto;
- 2) veiklos tęstinumo;
- 3) periodiškumo;
- 4) pastovumo;
- 5) piniginio mato;
- 6) kaupimo;
- 7) palyginimo;
- 8) atsargumo;
- 9) neutralumo;
- 10) turinio viršenybės prieš formą.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Gimnazijos pajamas sudaro pajamos, gaunamos už gimnazijos teikiamas maitinimo paslaugas bei pajamos, gaunamos už ilgalaikio materialiojo turto nuomą.

Pateikiama Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priedas (Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis forma Nr. 1).

Programos sąmata	Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas	Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas, Eur	Gauti asignavimai Eur	Panaudoti asignavimai Eur	Panaudoti asignavimai procentai (nuo plano)	Lėšų likutis banko sąskaitoje, Eur
Išlaidos iš biudžetinių įstaigų pajamų	9.2.1.1.	43 000,00	43 000,00	43 000,00	100	0,00
Išlaidos iš pajamų, gautų už IMT nuomą	9.2.1.1.	23 000,00	22 950,00	22 950,00	99,78	0,00
Iš viso		66 000,00	65 950,00	65 950,00	99,92	0,00

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Programos sąmata	Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas	Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas, Eur	Gauti asignavimai Eur	Panaudoti asignavimai Eur	Panaudoti asignavimai procentai (nuo plano)	Lėšų likutis banko sąskaitoje, Eur
Mokymo lėšos	9.2.1.1.	1 103 100,00	1 103 100,00	1 103 100,00	100,00	0,00
Karjeros specialisto etatas	9.2.1.1.	11 430,00	11 430,00	11 430,00	100,00	0,00
Ukrainos vaikų maitinimas	10.4.1.40.	460,00	460,00	460,00	100,00	0,00
Aplinkos lėšos	9.2.1.1.	248 300,00	248 300,00	248 300,00	100,00	0,00
Maisto, apgyvendinimo ir kt. paslaugos	9.6.1.1.	95 300,00	95 300,00	95 300,00	100,00	0,00
Lengvatinis mokinių pavėžėjimas	9.6.1.1.	6 400,00	6 400,00	6 400,00	100,00	0,00
Išlaidoms už įsigytus produktus	10.4.1.40.	15 000,00	14 236,50	14 236,50	94,91	0,00
Iš viso:		1 479 990,00	1 479 226,50	1 479 226,50	99,95	0,00

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

Gimnazijoje 2025 m. gruodžio 31 d. mokėtinų sumų yra 1 677,23 eurų, iš kurių darbo užmokestis – 0,00 eurų, socialinio draudimo įmokos - 0,00 eurų, išlaidos tiekėjams – 1 677,23 eurų. Pradelstų mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas būtų praėjęs, nėra. Visi gauti asignavimai iš biudžeto yra panaudoti pagal paskirtį.

Pinigų likutis Banko sąskaitose:

Valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšos – 0,00 eurų

Biudžetinių įstaigų pajamų lėšos - 12 055,25 eurų,

Kitos lėšos – 3 997,49 eurai.

Direktorė

(parašas)

Lada Kriščiūnienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(parašas)

Vilma Anskaitė

(vardas ir pavardė)
