**DARBO PLANAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Metai, mėnuo, diena** | **Darbo kryptys** | | | | | | | |
| **Darbas su mokiniais** | | | | **Bendradarbiavimas** | | **Dokumentacijos**  **tvarkymas** | **Kiti**  **renginiai** |
| **su klase** | **individualus** | **mokinių**  **žalingų įpročių,**  **nusikalstamumo**  **prevencija** | **karjeros**  **planavimas,**  **socialinė**  **veikla** | **su gimnazijos**  **administracija,**  **soc. ir spec.**  **pedagogėmis,**  **dalykų mokytojais,**  **kitais darbuotojais** | **su tėvais** |
| klasių valandėlės,  mokinių polinkių, poreikių, interesų ir  ir kt. tyrimai, savivaldos organizavimas, kita  veikla | problemų identifikavimas, individualūs pokalbiai, konsultacijos, pagalba, darbas su rizikos gr. vaikais | teminės valandėlės, disputai, pokalbiai, išvykos, kūrybos vakarai ir kt. (nurodyti temą, formą ir datą) | įvairių mokslo įstaigų pristatymai, susitikimai su įv. profesijų žmonėmis, darbo biržos renginiai; gerų darbų dienos ir kt.  (nurodyti temą, formą ir datą) | informacijos rinkimas, bendros veiklos koordinavimas, susitikimai, konsultacijos | susitikimai, susirinkimai individualūs pokalbiai, lankymasis namuose, bendri renginiai, projektinė veikla ir kt. | asmens bylos, el. dienynas, lankomumo ir pažangumo apskaita, saugaus elgesio instruktažai ir kt. | dalyvavimas miesto, gimnazijos renginiuose, disputai, išvykos, ekskursijos, konkursai, šventės, projektai ir pan. |
| **I pusm.**  **II**  **pus.** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Klasės vadovas**................................................................ **Klasės seniūnas**.........................................................

( parašas, vardas, pavardė) ( parašas, vardas, pavardė)

....................................... .....................................

( data ) ( data )

**P. S. rekomenduojama pildyti pusmečiais**