

# KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMAS ŠIRVINTŲ LAURYNŲ STUOKOS-GUCEVIČIAUS GIMNAZIJOJE MOKYMO PRIEMONIŲ IR VADOVĖLIŲ ĮSIGIJIMO SRITYJE

2020-09-15

1. Vadovaudamiesi *Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu Nr. IX-904, Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos aprašu*, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601, *Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijomis*, patvirtintomis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170, ir siekdami nustatyti Širvintų Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijos (toliau – Gimnazijos), kurios steigėja yra Širvintų rajono savivaldybės taryba, veiklos sritis, kuriose galimai egzistuoja įstaigų veiklą veikiantys išoriniai ir (ar) vidiniai ir (ar) individualūs rizikos veiksniai, galintys sudaryti galimybes atsirasti korupcijai, įstaigoje buvo atliktas korupcijos tikimybės (toliau – KT) nustatymas.

2. Gimnazijos korupcijos prevencijos koordinavimo ir kontrolės komisija (toliau – komisija): gimnazijos direktoriaus 2017 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. V-31 sudarytos komisijos pirmininkė direktoriaus pavaduotoja Lina Janickaitė, atsakinga už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę, kontaktiniai duomenys: el. p.: linajanickaite@gmail.com, tel.: +370 382 51230; komisijos narės Edita Šidlauskienė ir Daiva Piškinienė su turto naudojimu yra tiesiogiai susijusios. Kiekviena jų dalyvauja metinės vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo paraiškos sudaryme, pradedant dalykų mokytojų metodinių grupių lygmens sprendimais.  
KT atliko Lina Janickaitė.

3. Analizuotas laikotarpis už 3 metus: 2018-01-01–2020-06-30, pateikiant statistinius duomenis ir vertinant situaciją pagal 2020-06-30 dienai galiojusius teisės aktus, aktualius įsakymus, nuostatas ir pavedimus.

4. Ši veikla vertinta vadovaujantis *Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo klausimynu*, patvirtintu Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170<sup>1</sup>, kurio pagalba nustatyta, kad gimnazijos **mokymo priemonių ir vadovėlių įsigijimo procesas priskirtinas prie sričių, kuriose formaliai egzistuoja didelė<sup>2</sup> korupcijos pasireiškimo tikimybė, žr. 1 lentelė.**

**1 lentelė.** Korupcijos pasireiškimo tikimybė Gimnazijos turto valdymo ir naudojimo procese, ir, vadovaujantis (adaptuotais) Korupcijos prevencijos įstatymo 6 str. 4 dalyje numatytais kriterijais, ji egzistuoja.

<sup>1</sup> <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.D7EDC15D339E>

<sup>2</sup> Įstaigos veiklos sritis priskiriama prie sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, jeigu atitinka vieną ar kelis iš Korupcijos prevencijos įstatymo Nr. IX-904 6 straipsnio 4 dalyje nustatytų kriterijų. (<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.4DBDE27621A2/AeGwNWRfhL>)

	<b>(adaptuoti<sup>3</sup>) Korupcijos prevencijos įstatymo 6 str. 3 dalyje numatyti kriterijai</b> <... Valstybės ... įstaigos veiklos sritis priskiriama prie sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, jeigu atitinka vieną ar kelis iš šių kriterijų>	<b>Taip / Ne</b>
1.	Padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veika:	-
1.1.	<i>Įstaigoje / veikloje</i>	Ne
1.2.	Vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo procese	Ne
1.3.	Vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo <i>proces</i> e, <i>viešuosiuose pirkimuose</i>	Ne
2.	Pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas:	-
2.1.	<i>Įstaigos / veiklos</i>	Ne
2.2.	Vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo <i>proces</i> e	Ne
2.3.	Vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo <i>proces</i> e, <i>viešuosiuose pirkimuose</i>	Ne
3.	Atskirų <darbuotojų> funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė reglamentuoti (išsamiai reglamentuoti – atsakymas „Ne“, neišsamiai – atsakymas „Taip“)*:	-
3.1.	<i>Įstaigos darbuotojų</i>	Ne
3.2.	Vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo <i>proces</i> e	Ne
3.3.	Vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo <i>proces</i> e, <i>viešuosiuose pirkimuose</i>	Ne
4.	Veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu:	-
4.1.	<i>Įstaigos veikloje</i>	Ne
4.2.	Vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo <i>proces</i> e	Ne
4.3.	Vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo <i>proces</i> e, <i>viešuosiuose pirkimuose</i>	Ne
5.	Daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo:	-
5.1.	<i>Įstaigos veikloje</i>	Taip
5.2.	Vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo <i>proces</i> e	Taip
5.3.	Vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo <i>proces</i> e, <i>viešuosiuose pirkimuose</i>	Taip
6.	Naudojama valstybės ar tarnybos paslaptį sudaranti informacija:	-
6.1.	<i>Įstaigos veikloje</i>	Ne
6.2.	Vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo <i>proces</i> e	Ne
6.3.	Vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo <i>proces</i> e, <i>viešuosiuose pirkimuose</i>	Ne
7.	Anksčiau atlikus korupcijos rizikos analizę buvo nustatyta veiklos trūkumų:	Ne
7.1.	<i>Kitose įstaigos veiklos srityje</i>	Ne
7.2.	<i>Viešuosiuose pirkimuose, organizuojant ir vykdant</i>	Ne
7.3.	Vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo <i>proces</i> e	Ne

Detalus vertinimas pateikiamas **1 priede**, kurio klausimynas parengtas vadovaujantis ir adaptuojant *Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijose pateiktą klausimyną*<sup>4</sup>.

<sup>3</sup> Korupcijos prevencijos įstatymo 6 str. 4 dalyje numatyti kriterijai adaptuoti, kad atitiktų įstaigos veiklos specifiką, galima būtų pateikti išsamesnį vertinimą.

<sup>4</sup> <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.399325>

5. Tam, kad būtų tinkamai įvertinta, koks yra realus korupcijos rizikos laipsnis vertinamoje įstaigos veiklos srityje buvo išanalizuoti įstaigos teisės aktai, sprendimai:

5.1. Širvintų Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijos nuostatai patvirtinti Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2019 m. gegužės 28 d. sprendimu Nr. 1-50.

5.2. Širvintų Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijos darbo tvarkos taisyklės patvirtintos direktoriaus 2016-12-14 įsakymu Nr. V-83 (nauja redakcija – direktoriaus 2017-02-28 įsakymas Nr. V-26);

5.3. Širvintų Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijos mokinių aprūpinimo vadovėliais ir mokymo priemonėmis bei jų apskaitos, saugojimo ir išdavimo tvarkos aprašas patvirtintas direktoriaus 2014-03-21 įsakymu Nr. V-18;

5.4. Širvintų Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijos viešųjų pirkimų organizavimo taisyklės, patvirtintos direktoriaus 2015 m. kovo 5 dienos įsakymu d. Nr. V-18;

5.5. Gimnazijos viešųjų pirkimų komisijos darbo reglamentas, patvirtintas direktoriaus 2016 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. V-24;

5.6. Širvintų Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijos direktoriaus 2020-01-02 įsakymas Nr. V-4 „Dėl viešųjų pirkimų komisijos skyrimo“;

5.7. Širvintų Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijos direktoriaus 2016-03-16 įsakymas Nr. V-24 „Dėl viešųjų pirkimų komisijos darbo reglamento patvirtinimo“;

5.8. Gimnazijos tarybos 2018-03-09 posėdis, protokolas Nr.11;

5.9. Gimnazijos metodinės tarybos 2018-02-21 posėdis, protokolas Nr.2.

5.10. Gimnazijos tarybos 2019-03-07 posėdis, protokolas Nr.1;

5.11. Gimnazijos metodinės tarybos 2019-02-20 posėdis, protokolas Nr.2;

5.12. Gimnazijos tarybos 2020-03-09 posėdis, protokolas Nr.7;

5.13. Gimnazijos metodinės tarybos 2020-03-02 posėdis, protokolas Nr.6.

5.14. Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas (2007 m. birželio 26 d. Nr. X-1212).

Taip pat įvertinta kaip yra laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų reikalavimų.

6. Nustatyta, kad yra priimti visi teisės aktai būtini įstatymų ir įstatymo įgyvendinamųjų teisės aktų įgyvendinimui, įvertinta, jog teisės aktuose nustatyta sprendimų priėmimo, veiksmų atlikimo tvarka yra skaidri ir nesuteikia per daug įgaliojimų įstaigos darbuotojams veikti savo nuožiūra. Todėl įvertinus aukščiau paminėta konstatuotina, kad **pagal vieną\* (žr. 1 lentelėje) iš septynių vertinimo kriterijų, reglamentuotų Korupcijos prevencijos įstatyme**, Gimnazijos vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo sritis yra priskiriama prie sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė.

7. Atliekant korupcijos pasireiškimo tikimybės tyrimą, buvo naudojamas dokumentų analizės metodas, leidęs nustatyti gimnazijos veiklos sričių atitiktis Korupcijos prevencijos įstatymo Nr. IX-904 6 straipsnio 4 dalyje nustatytiems kriterijams:

#### 7.1. **Padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veika:**

Per analizuojamąjį laikotarpį Gimnazijos veikloje nebuvo užfiksuoti Korupcijos prevencijos įstatymo Nr. IX-904 2 straipsnio 2 dalyje nurodytų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų atvejai. Taip pat nebuvo užfiksuoti teisės pažeidimai, už kuriuos numatyta administracinė, tarnybinė (drausminė) ar kitokia teisinė atsakomybė, atvejai.

#### 7.2. **Pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas.**

Gimnazija vykdo kontrolės funkcijas, susijusias su įstaigos vidaus administravimu. Jas Gimnazijoje užtikrina direktorius.

Gimnazija nevykdo veiklos, skirtos priežiūrei, kaip jiems nepavaldūs fiziniai ir (ar) juridiniai asmenys laikosi teisės aktų vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo srityje.

### **7.3. Atskirų <darbuotojų> funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė nėra išsamiai reglamentuoti.**

Per analizuojamąjį laikotarpį gimnazijos darbuotojų įgyvendinami uždaviniai, vykdomos funkcijos, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka buvo apibrėžti, nenustatyta įstatymų ir jų įgyvendinimo teisės norminių aktų ir administracinių aktų kolizijų, priimti administraciniai aktai nuolat peržiūrimi ir, esant poreikiui, koreguojami.

Turto valdymo ir naudojimo organizavimo ir vykdymo proceso srityje vadovaujamosi KT 6 p. nurodytais teisės aktais. Įstatymų ir jų įgyvendinimo teisės norminių aktų ir administracinių aktų klaidos nebuvo nustatytos.

### **7.4. Veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu.**

Per analizuojamąjį laikotarpį užtikrinant turto valdymo ir naudojimo procesą gimnazijai nebuvo suteikti įgaliojimai išduoti leidimus, licencijas, suteikti nuolaidas, lengvatas ir kitokias papildomas teises ar atsisakyti jas išduoti arba sustabdyti, panaikinti jų galiojimą ar kitaip jas apriboti, taikyti teisės aktuose nustatytas kitas teisinio poveikio priemones, konstatuoti, nagrinėti teisės pažeidimus ir priimti sprendimus dėl teisinės atsakomybės priemonių taikymo.

### **7.5. Daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo.**

Šie sprendimai priimami savarankiškai ir nereikalauja papildomo derinimo su kitomis valstybės ar savivaldybės įstaigomis, nereikalauja kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo. Dėl šio kriterijaus vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo sritis yra formaliai priskirtina prie veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė.

### **7.6. Naudojama valstybės ar tarnybos paslaptį sudaranti informacija.**

Per analizuojamąjį laikotarpį gimnazija savo veikloje neturėjo sričių, kurios būtų susijusios su įslaptintos informacijos gavimu, naudojimu ir apsauga, o turima bei valdoma informacija nelaikytina valstybės ar tarnybos paslaptimi.

7.7. Įstaigos vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo srityje nėra valstybės ar tarnybos paslaptį sudarančios informacijos.

Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnyba (toliau – STT) nėra atlikusi korupcijos rizikos analizės Gimnazijoje.

STT nėra atlikusi korupcijos rizikos analizės Gimnazijoje vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo srityje.

8. Pastebime, vien tai, kad veiklos sritis, pagal minėtą vertinimo kriterijų, jei formaliai ir priskirtina prie sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos tikimybė, dar nereiškia, kad yra nustatyta, kad rizika yra reali ir ji yra nevaldoma.

9. Užtikrinant skaidrų vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo procesą iki 2020-06-30 d. nebuvo numatytos jokios procedūros.

10. Įstaiga priėmė/pakeitė/parengė šiuos teisės aktus, susijusius su vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo procesu

Ne

12. Analizuojant veiklą vertinta vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo sritis.

**KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMAS ŠIRVINTŲ LAURYNŲ STUOKOS-GUCEVIČIAUS GIMNAZIJOJE  
VADOVĖLIŲ IR MOKYMO PRIEMONIŲ ĮSIGIJIMO SRITYJE**

**PRIEDAS Nr. 1.** Vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo srities, kurioje egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo klausimynas<sup>5</sup>

	<b>Korupcijos prevencijos įstatymo 6 str. 3 dalyje numatyti kriterijai /</b>  Adaptuoti pagal Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijose pateiktą klausimyną <sup>8</sup>		
		<b>Taip/Ne</b>	<b>Komentaras</b>
<b>1.</b>	<b>Padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veika</b>		
1.1.	Kaip nustatytas korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos ir / ar kito tapataus pobūdžio, tačiau mažiau pavojingo teisės pažeidimo, už kurį numatyta administracinė, tarnybinė (drausminė) ar kitokia atsakomybė, faktas, vykdamas vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimą įstaigoje (pvz.: teisėsaugos institucijai pradėjus ikiteisminį tyrimą, remiantis valstybinio audito ar savivaldybės kontrolieriaus, valstybės ar savivaldybės įstaigos vidaus ir / ar privačios audito įmonės audito išvadose, asmenų skunduose, žiniasklaidoje, kita pateikta informacija)?	<b>Ne</b>	
1.2.	Ar informacija buvo pateikta valstybės tarnautojų ir juridinių asmenų registrams, ar nustatyti faktai buvo pavišinti? <i>(Jei į 1.1 klausimą atsakymas – taip, tai reikia atsakyti į šį klausimą).</i>		
1.3.	Ar įstaigoje sudarytos galimybės įstaigos darbuotojams, kitiems asmenims kreiptis ir informuoti (taip pat ir anonimiškai) įstaigos vadovus apie galimus korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų ir / ar kitų tapataus pobūdžio, tačiau mažiau pavojingų teisės pažeidimų, įstaigoje faktus, susijusių su vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo sritimi? Ar buvo gauta tokių pranešimų?	<b>Ne</b>	
1.4.	Ar įstaigoje buvo atliktas tyrimas siekiant nustatyti, kokios įstaigos veiklą reglamentuojančių teisės aktų spragos, įstaigos vidaus kontrolės sistemos trūkumai ir kitos priežastys sudarė		

<sup>5</sup> Adaptuotas ir parengtas vadovaujantis Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-177.

	prielaidas šias neteisėtas veikas padaryti? Jei taip, kokios tyrimo išvados? (Jei į 1.1 klausimą atsakymas –taip, tai reikia atsakyti į šį klausimą).		
1.5.	Ar buvo imtasi priemonių teisinio reglamentavimo spragoms šalinti, įstaigos vidaus kontrolės sistemos efektyvumui didinti? Jei taip, kaip vertinate šių priemonių veiksmingumą? (Jei į 1.1 klausimą atsakymas –taip, tai reikia atsakyti į šį klausimą).		
<b>2.</b>	<b>Pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas</b>	<b>Ne</b>	<i>Kontrolės ar priežiūros vykdymas nėra susijęs su vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo sritimi įstaigoje</i>
<b>3.</b>	<b>Atskirų darbuotojų funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė nėra išsamiai reglamentuoti</b>		
3.1.	Ar įstaiga priėmė vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo srityje teisės aktus (įstaigos padalinių nuostatus, sudaromų komisijų ir pan. darbo reglamentus, darbuotojų pareigybių aprašymus ar nuostatus, kitus teisės aktus), reglamentuojančius atskirų darbuotojų (komisijų) uždavinius, funkcijas, darbo ir sprendimų priėmimo tvarką, principus, kriterijus, terminus ir atsakomybę?	<b>Taip</b>	
3.1.1.	Ar įstaigos darbuotojai pasirašytinai supažindinti su šiais teisės aktais?	<b>Taip</b>	
3.2.	Ar priimant įstaigos vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo srityje teisės aktus, reglamentuojančius atskirų darbuotojų (komisijų) uždavinius, funkcijas, atsižvelgta į teisės aktais nustatytus įstaigos (jos padalinio) uždavinius, funkcijas?	<b>Taip</b>	
3.3.	Ar įstaigos priimtuose vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo srityje teisės aktuose apibrėžti atskirų darbuotojų (komisijų) uždaviniai ir funkcijos yra pakankami įstaigos uždaviniams ir funkcijoms įgyvendinti?	<b>Taip</b>	
3.4.	Ar įstaigos priimti vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo srities teisės aktai užtikrina aiškų atskirų darbuotojų (komisijų) pavaldumą ir atskaitingumą?	<b>Taip</b>	

3.5.	Ar įstaigos priimti vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo srityje teisės aktai reglamentuoja darbuotojų (komisijų) veiklos ir sprendimų priėmimo vidaus kontrolės (prevencinės, einamosios ir kt.) procedūras?	<b>Taip</b>	
3.5.1.	Ar yra vykdoma vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo kontrolė?	<b>Taip</b>	
3.5.2.	Ar ji veiksminga? Kokie pažeidimai buvo nustatyti ir pašalinti, vykdant vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo organizavimo ir vykdymo kontrolę?	<b>T</b>	<b>Nenustatyti pažeidimai</b>
3.7.	Ar įstaigoje priimtas darbuotojų etikos / elgesio kodeksas?	<b>Ne</b>	<b>Yra tik pedagogų etikos kodeksas</b>
3.7.1.	Jei taip, kaip vykdoma šio kodekso nuostatų įgyvendinimo / laikymosi kontrolė?	<b>Ne</b>	<b>Nevykdoma</b>
3.8.	Ar vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo organizavimo ir vykdymo srities teisės aktai periodiškai peržiūrimi?	<b>Ne</b>	
3.8.1.	Ar vykdomas nustatytų vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo srities teisinio reglamentavimo spragų ar kolizijų taisymas?	<b>Ne</b>	
3.8.2.	Ar įstaigoje priimti teisės aktai reglamentuojantys vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo srityje vykdymą?	<b>Taip</b>	
3.8.3.	Ar įstaigos priimtuose teisės aktuose išsamiai ir tiksliai apibrėžtos vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo srityje vykdančių subjektų teisės ir pareigos?	<b>Taip</b>	
3.8.4.	Ar šiems subjektams nesuteikti per platūs įgaliojimai veikti savo nuožiūra?	<b>Ne</b>	
3.8.5.	Ar įstaigoje priimti teisės aktai, užtikrinantys Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo reikalavimų laikymąsi?	<b>Ne</b>	Vadovaujamas viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymu
3.8.6.	Ar įstaigos vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo srityje apibrėžiančiuose teisės aktuose įtvirtinta konkreti ir tiksli sprendimų priėmimo procedūra (pvz.: sprendimų priėmimo principai, kriterijai, terminai) vykdant kontrolės funkcijas?	<b>Taip</b>	

3.8.7.	Ar reglamentuota įstaigos vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo srityje vykdančių subjektų veiklos ir sprendimų apskundimo tvarka?	Ne	
3.8.8.	Ar įstaigoje buvo gauta asmenų skundų, pranešimų, kitokio pobūdžio informacijos dėl turto valdymo ir naudojimo srityje vykdančių subjektų veiklos/priimtų sprendimų teisėtumo, pagrįstumo?	Ne	
4.	<b>Veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu.</b>		<i>Nėra susiję su vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo sritimi įstaigoje</i>
5.	<b>Daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo</b>	Taip	
5.1.	Ar įstaigoje atliekamas norminių teisės aktų projektų, susijusių su vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo sritimi, poveikio korupcijos mastui vertinimas?	Ne	
5.3.	Ar įstaiga priėmė tokių teisės aktų?	Ne	
5.4.	Ar įstaigos vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo srityje teisės aktuose numatyti konkretūs tokios sprendimus galintys priimti subjektai, išsamiai ir aiškiai apibrėžta šių sprendimų priimančių subjektų kompetencija?	Ne	
5.4.1.	Jei šie teisės aktai suteikia įgaliojimus priimti sprendimus kolegialiai institucijai, ar detalios reglamentuotos kolegialios institucijos sudarymo, sudėties atnaujinimo, narių skyrimo, sprendimų priėmimo procedūros?	Ne	
5.4.2.	Ar teisės aktai numato kolegialios institucijos narių individualią atsakomybę už priimtus sprendimus?	Ne	
6.	<b>Naudojama valstybės ar tarnybos paslaptį sudaranti informacija</b>		<i>Nėra susiję su vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo sritimi įstaigoje.</i>
7.	<b>Anksčiau atlikus korupcijos rizikos analizę, buvo nustatyta veiklos trūkumų</b>		



7.1.	Ar įstaigoje buvo įgyvendintos Specialiųjų tyrimų tarnybos išvadoje dėl korupcijos rizikos analizės vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo srityje pateiktos rekomendacijos ir pasiūlymai?	<b>Ne</b>	
7.2.	Ar buvo imtasi priemonių korupcijos rizikos analizės vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo srityje nustatytiems korupcijos rizikos veiksniams valdyti ir / ar šalinti?	<b>Ne</b>	