



ŠIRVINTŲ LAURYNOS STUOKOS-GUCEVIČIAUS GIMNAZIJA

Biudžetinė įstaiga. Vilniaus g. 69, LT-19121 Širvintos, tel/faks. (8 382) 51 230, el.p. gimnazija@lsg.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190360892.

SUTRUMPINTAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PAGAL 2020 m. birželio 30 d. DUOMENIS

2020 m. rugpjūčio 17 d.

I. Bendrieji duomenys

1. Širvintų Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija yra viešas juridinis asmuo, turintis sąskaitas banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Gimnazijos buveinės adresas: Vilniaus g. 69, Širvintos. Įstaigos kodas – 190360892.
2. Širvintų Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės biudžeto.
3. Širvintų Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijos savininkė yra savivaldybė. Gimnazijos savininko teisės ir pareigos įgyvendina Širvintų savivaldybė, kuri koordinuoja gimnazijos veiklą, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka keičia gimnazijos nuostatus, priima sprendimą dėl gimnazijos buveinės pakeitimo, sprendžia kitus įstatymuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.
4. Gimnazija turi paramos gavėjo statusą ir gauna paramą.
5. Gimnazijos švietimo veiklos rūšys: pagrindinis ugdymas (kodas 85.31.10), vidurinis ugdymas (kodas 85.31.10).
6. Kitos veiklos rūšys: mokinių maitinimas (kodas 56.29), vairavimo mokymas (kodas 85.53), kultūrinis švietimas (kodas 85.52), sportinis ir rekreacinis švietimas (kodas 85.51).
7. Gimnazijoje mokosi 1-4 klasių mokiniai. Mokinių skaičius: 326.
8. Buhalterinė apskaita tvarkoma, vadovaujantis VSAFAS nuostatomis pagal kaupimo principus.
9. Gimnazija neturi kontroliuojamų įstaigų ir filialų.
10. Informuoja apie darbuotojų vidutinį darbo užmokestį per ataskaitinius laikotarpius.

II. Apskaitos politika

11. Širvintų Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijoje apskaita tvarkoma ir rengiamos finansinės ataskaitos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymų, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais ir patvirtinta apskaitos politika. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles. Dalinai apskaita tvarkoma ir naudojant senesnes apskaitos programas. Kadangi nėra techninės ir programinės bazės

dalį apskaitos tvarkoma darbo imliu rankiniu būdu. Gimnazijoje apskaita tvarkoma pagal atskirus finansavimo šaltinius ir valstybės funkcijas. Patvirtintos aštuonios sąmatos. Taip pat tvarkoma kitų, pavedimų ir paramos lėšų apskaita. Naudojamas individualus sąskaitų planas, kuris dar yra tobulinamas.

12. Apskaitos politika aprašyta 2019 m. gruodžio 31d. pasibaigusiu metų finansinių ataskaitų rinkinyje.

III. Sutrumpintojo aiškinamojo rašto pastabos

„Finansinės būklės ataskaitoje“ pagal 2020 m. birželio mėn. 30 d., kai kurių duomenų paaiškinimas:

I. Ilgalaikio nematerialiojo ir materialiojo turto likutinė vertė 2 499 283,69 Eur.

1. Nematerialusis turtas 56,31 Eur

1.1. Programinė įranga ir licencijos, kurių likutinė vertė 56,31 Eur.

2. Materialusis turtas 2 499 227,38 Eur

2.1. Pastatai, kurių likutinė vertė 1 566 332,33 Eur

ES paramos lėšos	Valstybės biudžeto lėšos	Savivaldybės biudžeto lėšos
836 634,44	406 623,33	323 074,56

2.2. Infrastruktūros ir kiti statiniai, kurių likutinė vertė 821 607,79 Eur

ES paramos lėšos	Valstybės biudžeto lėšos	Savivaldybės biudžeto lėšos
208 056,28	56 700,48	556 851,03

2.3. Mašinos ir įrengimai, kurių likutinė vertė 62 207,72 Eur

ES paramos lėšos	Valstybės biudžeto lėšos	Savivald. biudžeto lėšos	Kiti finansavimo šaltiniai
16 156,80	27 636,12	18 181,03	233,77

2.4. Transporto priemonių, kurių likutinė vertė 21 544,82 Eur

ES paramos lėšos	Valstybės biudžeto lėšos	Savivald. biudžeto lėšos	Kiti finansavimo šaltiniai
0,00	21 544,82	0,00	0,00

2.5. Baldai kurių likutinė vertė 6 188,17 Eur

ES paramos lėšos	Valstybės biudžeto lėšos	Savivaldybės biudžeto lėšos
370,12	3 673,33	2 144,72

2.6. Kompiuterinė įranga, kurios likutinė vertė 8 347,29 Eur

ES paramos lėšos	Valstybės biudžeto lėšos	Savivald. biudžeto lėšos	Kiti finansavimo šaltiniai
8 322,24	25,05	0,00	0,00

2.7 Kitas ilgalaikis materialusis turtas, kurio likutinė vertė 12 999,26 Eur

ES paramos lėšos	Valstybės biudžeto lėšos	Savivald. biudžeto lėšos	Kiti finansavimo šaltiniai
327,32	55,77	12 579,35	36,82

II. Trumpalaikis turtas 131 525,92 Eur. Jį sudaro atsargos, išankstiniai mokėjimai, sukauptos gautinos finansavimo sumos ir pajamos bei pinigai bankų sąskaitose:

3. Atsargos 170,53 Eur.

4. Išankstiniai apmokėjimai 523,29 Eur.

5. Per vienus metus gautinos sumos 16 655,88 Eur.

5.1. Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas 520,03 Eur

5.2. Sukauptos gautinos sumos 16 135,85 Eur

6. Pinigai ir pinigų ekvivalentai 114 176,22 Eur.

6.1. Valstybės biudžeto lėšos 100 463,41 Eur;

6.2. Įstaigos pajamų lėšos 2 685,55 Eur;

6.3. Savivaldybės biudžeto lėšos 4594,55 Eur;

6.4. Kitos lėšos 6 432,71 Eur;

III. Finansavimo sumos 2 536 533,63 Eur.

7. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikiami 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priede, pateikiamame prie aiškinamojo rašto.

IV. Įsipareigojimai 92 057,82 Eur.

8. Trumpalaikiai įsipareigojimai 116 435,80 Eur.

8.1. Tiekėjams mokėtinos sumos 4 237,05 Eur

8.2. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 32 240,73 Eur.

8.3. Sukauptos mokėtinos sumos (sukauptas atostogų rezervas) 51 580,04 Eur

Valstybės biudžeto lėšos	Savivald. biudžeto lėšos	Kiti finansavimo šaltiniai
45 932,12	5 647,92	0,00

V. Grynasis turtas 2 169,48 Eur.

9. Sukauptas perviršis ar deficitas 2 218,16 Eur.

9.1. Einamųjų metų perviršis 1 322,60 Eur.

9.2. Ankstesnių metų perviršis 895,56 Eur.

Direktorė

Audronė Buzienė

Vyr. buhalterė

Vilma Anskaitė