

# Širvintų Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija



ŠIRVINTŲ  
LAURYNŲ  
STUOKOS-GUCEVIČIAUS  
GIMNAZIJA

## 2019 METŲ GIMNAZIJOS VEIKLOS PLANAS

2019  
Širvintos

## ŠIRVINTŲ LAURYNŲ STUOKOS-GUCEVIČIAUS GIMNAZIJOS 2019 METŲ VEIKLOS PLANAS

### I. ĮVADAS

1.1 Širvintų Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijos 2019 metų veiklos planas (toliau – planas) parengtas atsižvelgus į strateginius gimnazijos tikslus, švietimo būklę, bendruomenės poreikius. Plane nustatyti metiniai gimnazijos tikslai bei uždaviniai, apibrėžti prioritetai ir priemonės uždaviniams vykdyti.

1.2. Planą įgyvendina gimnazijos administracija, pedagoginiai ir nepedagoginiai darbuotojai, pagalbos mokiniui specialistai, mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai).

### II. SITUACIJOS ANALIZĖ

#### 2.1. Gimnazijos vizija

Moderni, atvira kaitai ir inovacijoms, nuolat besimokanti ir tobulėjanti ugdymo įstaiga, turinti aukštos kvalifikacijos mokytojus ir aktyvią mokyklos bendruomenę, teikianti mokiniams kokybišką išsilavinimą ir padedanti jiems pasirengti gyvenimui.

#### 2.2. Gimnazijos misija

Gimnazija – ugdymo įstaiga, teikianti pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, kurioje pripažįstama kiekvieno besimokančiojo individualumas ir galimybės, garantuojamas mokinių saugumas, užtikrinamas ugdymo tęstinumas ir lygios galimybės, skatinamas mokinių lygiavertiškas dalyvavimas ugdymo procese, teikiami universalūs pilietinio sąmoningumo bei patriotizmo pagrindai, vykdomas į įtraukujį ugdymą orientuotas profesinis tobulėjimas.

#### 2.3. Gimnazijos filosofija

Mokomės gyventi žmonių įvairovėje.

#### 2.4. SSGG analizė

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
Gimnazijos atvirumas mokinių įvairovei. Aktyvi projektinė veikla (tarptautiniai, respublikos, savivaldybės, gimnazijos projektai). Aukšta pedagogų kvalifikacija. Informacijos apie gimnazijos veiklą sklaida žiniasklaidoje, gimnazijos interneto svetainėje, FB paskyroje. Bendravimas ir bendradarbiavimas su gimnaziją (mokyklą) baigusiais mokiniais. Sėkminga vidurinėsios grandies vadyba (klasių vadovų darbas).	Dominuoja mokymo paradigmos pamokos. Nepilna gimnazijos pagalbos mokiniui specialistų komanda ( nėra specialiojo pedagogo), nepakankamas šios srities finansavimas pagal esamą mokinių skaičių. Nebaigta vidaus patalpų renovacija. Dalis tėvų pasyvumas sprendžiant mokinių elgesio ir mokymosi problemas. Nepakankamai geras III-IV klasių gimnazistų pamokų lankomumas. Menka neformaliojo švietimo programų pasiūla. Darbinių susitarimų (taisyklių) nesilaikymas.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
Įtraukiojo ugdymo (IU) kultūros kūrimas, IU politikos įgyvendinimas, IU praktikos realizavimas gimnazijoje. Aktyvus ir inovatyvus mokymosi procesas.	Mažas mokinių skaičius mažina gimnazijos galimybes modernizuoti ugdymo(si) aplinką. Nauja ugdymo įstaigų finansavimo tvarka nemotyvuoja gimnazijos pedagogų.

<p>Kiekvieno mokinio asmeninės pažangos stebėjimo ir fiksavimo tobulinimas.  Efektyvesnis personalizuoto mokymo(si) planavimas.  Vertinimo pamokose tobulinimas ir grįžtamojo ryšio užtikrinimas.  Mokymosi aplinkos finansavimo gerinimas, prioritetu renkantis gamtos mokslus.  Aktyvesnis tėvų įtraukimas į gimnazijos veiklą.  Duomenimis grindžiami vadybiniai sprendimai.  Mokyklos aplinka (tolesnė patalpų renovacija).</p>	<p>Negali vykti natūrali mokytojų kartų kaita.  Gimnazijoje nėra galimybių įsidarbinti jauniems mokytojams.</p>
---	---

## 2.5. Mokinių skaičiaus kaita

Mokslo metai	Klasių skaičius	Bendras mokinių skaičius (09-01)	Iš jų	
			I-II klasės	III-IV klasės
2010–2011	21	540	233	303
2011–2012	18	483	227	256
2012–2013	17	451	213	238
2013–2014	16	429	212	217
2014–2015	16	394	194	200
2015–2016	15	365	179	186
2016–2017	15	361	181	180
2017-2018	14	340	162	178
2018-2019	13	330	160	170

## 2.6. Ugdymo(si) rezultatai, mokinių pažanga

Mokinių judėjimas					Pažangumas						
Mokslo metai	Mokinių skaičius metų pradžioje	Per metus		Mokinių skaičius metų pabaigoje	Labai gerai	Gerai	Patenkiamai	Su vienu nepat. pažymiu ar neatest. iš 1 dalyko	Su 2 ir daugiau nepat. pažymiu ar neatest. iš 2 ar daugiau mokomųjų dalykų	Keliama su neigiamais balais	Paliekama kurso kartojimui
		Atvyko	Išvyko								
2015-2016	365	2	8	359	41	72	242	2	1	3	-
2016-2017	361	2	8	355	27	67	260	-	1	-	1
2017-2018	340	1	12	329	26	75	228	-	-	-	-

## 2.7. Vidurinio ugdymo programos baigimas

Mokslo metai	Abiturientų skaičius	Gavo brandos atestatą		Gavo mokymosi pasiekimų pažymėjimą
		Iš viso	Iš jų su pagyrimu	
2015-2016	90	90	1	
2016-2017	93	92	1	1
2017-2018	80	80		

## Brandos egzaminų rezultatai

Mokyklinis brandos egzaminas	Mokslo metai/ įvertinimų vidurkis		
	2017-2018	2016-2017	2015-2016
Lietuvių kalba ir literatūra	4,6	4,81	5,1
Menai	8,4	8	8,1
Technologijos	7,1	8,55	8,8

Valstybinis brandos egzaminas	Mokslo metai / įvertinimų vidurkis					
	2017-2018		2016-2017		2015-2016	
	gimnazijoje	šalyje	gimnazijoje	šalyje	gimnazijoje	šalyje
Lietuvių kalba ir literatūra	47,6	46,2	41,0	49,1	43	49,9
Anglų kalba	63,5	67,8	58,3	61,8	58,2	58,6
Rusų kalba	66,0	76,4	77,3	73,1	58,2	73,7
Istorija	37,7	45,1	37,8	48,9	36,6	43,5
Matematika	26,1	34,8	37,7	29,3	32,3	24,2
Chemija	84,0	57,4	72,5	60,0	76,5	58,4
Fizika	47,3	43,0	64,0	48,5	56,3	52,4
Biologija	64,1	57,6	46,4	54,4	40,4	47,4
Geografija	55,3	41,5	58,7	46,7	61,9	47,0
Informacinės technologijos	72,4	58,7	73,0	56,2	75,1	59,5

### 2.8. Pagrindinio ugdymo programos baigimas

Mokslo metai	Mokinių skaičius	Baigė pagrindinio ugdymo programą	
		Tęsia mokymąsi gimnazijoje	Mokosi kitose ugdymosi įstaigose
2015-2016	78	70	5
2016-2017	93	85	8
2017-2018	86	77	9

Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatai:

Dalykas	Mokslo metai / įvertinimų vidurkis					
	2017-2018		2016-2017		2015-2016	
	gimnazijoje	šalyje	gimnazijoje	šalyje	gimnazijoje	šalyje
Lietuvių kalba ir literatūra	6,12	6,26	6,61	6,49	6,49	6,54
Matematika	4,24	4,74	6,09	5,84	4,95	5,76

### 2.9. Gimnazijos socialinis kontekstas

Gimnazija yra strategiškai patogioje vietoje, miesto centre. Į gimnazijos pirmą klasę ateina mokyti beveik visi Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos pirmąją pagrindinio ugdymo dalį baigę mokiniai, į trečią klasę - Bartkuškio mokyklą-daugiafunkcį centrą baigę mokiniai.

Gimnazijoje (2019 m. sausio 1 d. duomenimis) mokosi 40 nemokamą maitinimą gaunančių mokinių, iš jų 9 gyvena socialinę pašalpą gaunančiose šeimose. Gimnazijoje mokosi 8 motinos, 22 tėvo ir 2 abiejų tėvų neturintys mokiniai. Į gimnaziją ir iš jos pavežami 92 mokiniai. Mokykliniu autobusu pavežami į gimnaziją 36, iš gimnazijos – 29 mokiniai; reisinių autobusais į gimnaziją 36, iš gimnazijos – 45 mokiniai. Kitu pavežimo būdu atvyksta į gimnaziją 20, iš gimnazijos – 18 mokinių.

### 2.10. Mokinių, užimtų neformaliajame švietime, dalis

2018–2019 m. m. 151 iš 329 gimnazistų dalyvauja neformaliojo švietimo veikloje gimnazijoje. Gimnazijoje veikia 9 programos, 2 projektai („Mokinys mokiniui“, „Matyti širdimi“), 1 klubas (jaunųjų žurnalistų), 1 studija (gitaros), šaulių organizacija. Meno mokyklą lanko 14, sporto – 55 mokiniai.

### 2.11. Mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, turinčių pedagoginę ir dalykinę kvalifikaciją, dalis.

Su mokiniais 2018-2019 m. m. dirba 36 mokytojai, visi mokytojai turi aukštąjį pedagoginį ar/ir universitetinį išsilavinimą.

Gimnazijoje dirba 1 mokytojas ekspertas, 23 mokytojai metodininkai, 9 vyresnieji mokytojai, 1 mokytojas, 2 nesuteikta kvalifikacinė kategorija.

Gimnazijai vadovauja direktorė ir 2 pavaduotojai ugdymui. Pagalbą mokiniui teikia vyresnysis socialinis pedagogas ir psichologas.

### 2.12. Žemės sutarties situacija

Naudojamo žemės sklypo panaudos sutartis nesudaryta. Su Širvintų rajono savivaldybės administracija yra surašytas aktas Nr.1 2007 m. gruodžio 21 d. „Savivaldybės ilgalaikio materialaus turto perdavimo ir priėmimo naudotis pasitikėjimo teise aktas“. Kadangi gimnazijoje veikia vairavimo mokykla, vairavimo mokymo aikštei skirtas žemės sklypas Peliškių kaime, Širvintų rajone – 1,693 ha (Pažymėjimas apie Nekilnojamojo turto registre įregistruotą žemės sklypą ir teises į jį).

### 2.13. Pastato kategorija. Higienos paso situacija

Pastatui kategorija dar nesuteikta. Yra higienos pasas, išduotas 2011-11-03. Yra leidimas-higienos pasas dėl patalpos, kur vyksta vairavimo mokymo pamokos. Paso išdavimo data 2007-12-21.

### 2.14. Energetinis auditas

2010 m. liepos–lapkričio mėnesiais atlikta gimnazijos pastato renovacija. Pastatas ir jo pamatai apšiltinti iš išorės, apšiltintos 1-o aukšto grindys, lauko medinės durys pakeistos plastikinėmis, buvę mediniai langų rėmai pakeisti plastikiniais, atlikta elektros instaliacijos ir apšvietimo sistemos

rekonstrukcija, vėdinimo ir šildymo sistemų rekonstrukcija, pakeisti laiptinių langai, sutvarkyti lauko įėjimai, rekonstruota ir apšiltinta dalis stogo.

2018 m. rugsėjo mėn. - 2019 m. vasario mėn. vykdoma gimnazijos aktų ir sporto salių bei seno pastato renovacija.

### 2.15. Išorės lėšų pritraukimo tendencijos

2010 m. įvykdytas pirmasis pastato renovacijos etapas: sutvarkyta gimnazijos patalpų elektros instaliacija ir apšvietimas klasėse, pakeista grindų danga pirmame aukšte, įrengta vėdinimo sistema, įvykdytas energijos taupymo projektas iš ES lėšų.

2016 metais, ruošiantis stadiono modernizavimui, Širvintų rajono savivaldybės administracija 2016–2018 metais įvykdė gimnazijos stadiono teritorijos nusausinimo projektą ir projektą „Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijos stadiono modernizavimas“.

2018 metų pabaigoje pradėtas vykdyti projektas „Gimnazijos ugdymo erdvių modernizavimas“ (renovuojama sporto ir aktų salės).

2018 m. parengtos paraiškos Širvintų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiajai programai; gautas finansavimas (400 ir 700 Eur), įgyvendinti projektai „Judėk, tobulėk ir sveikai maitinkis“ ir „Kuriame gimnaziją be patyčių, smurto ir prievartos“.

Projekto „Inovatyvios ugdymo(si) aplinkos kūrimas“ biudžetas :

7 742,63 Eur – 2017 m. 16 553,4 Eur – 2018 m.

Erasmus+ „DE.CO.D.E DEveloping COmpetences, Developing Europe–Tobulini kompetencijas, tobulini Europą“ – iš viso 28230,00 Eur. (gauta 21 344,00 Eur.)

Erasmus+ „New people for Europe - new Europe for the world. Learning skills to face future European challenges. Nauji žmonės Europai – nauja Europa pasauliui“ – iš viso 26680,00 Eur. (gauta 22 584,00 Eur.)

### 2.16. Paramos fondo lėšos

2018 m. sausio 1 d. paramos fondo kasoje buvo 2564,75 EUR. Gauta 2018 m. 1001,44 EUR. Išleista per 2018 metus 1049,66 EUR. Likutis 2019 m. sausio 1 d. 2485,76 EUR. Išsami paramos fondo ataskaita pateikta gimnazijos interneto svetainėje ([www.lsg.lt](http://www.lsg.lt)).

### 2.17. Valstybės lėšos 2018 m.

Eil. Nr.	Lėšų paskirtis	Planuota (EUR)	Panaudota (EUR)
1.	Darbo užmokestis	418 200,00	418 201,00
2.	Socialinio draudimo mokestis	127 000,00	126 940,00
3.	Nemokamas maitinimas	5 500,00	4 605,60
4.	Kvalifikacijos kėlimas	1 400,00	1 400,00
5.	Informacinių technologijų prekės ir paslaugos	800,00	800,00
6.	Ūkinis inventorių (vadovėliai ir mokymo priemonės)	7 100,00	7 100,00
7.	Kitos prekės ir paslaugos	1 700,00	1 700,00
	Iš viso:	561 700,00	560 746,60

## 2.18. Savivaldybės biudžetas 2018 m.

Eil. Nr.	Lėšų paskirtis	Planuota (EUR)	Panaudota (EUR)
1.	Darbo užmokestis	82 000,00	82 000,00
2.	Socialinio draudimo įmokos	25 100,00	25 059,31
3.	Ryšių paslaugos	400,00	400,00
4.	Transporto išlaikymas	5 000,00	5 000,00
5.	Komandiruotės	100,00	100,00
6.	Kvalifikacijos kėlimas	400,00	400,00
7.	Komunalinės paslaugos	45 200,00	45 235,22
8.	Informacinių technologijų prekės ir paslaugos	1 600,00	1 604,86
9.	Ūkinis inventorių	11 100,00	11 100,61
10.	Kitos prekės ir paslaugos	6 900,00	6 867,44
11.	Lengvatinis pavėžėjimas	11 300,00	11 300,00
12.	Ilgalaikis turtas	1 100,00	1 132,56
	Iš viso:	190 200,00	190 200,00

## 2.19. Savarankiškas gimnazijos biudžetas 2018 m.

Paskirtis	Gauta (EUR)	Panaudota (EUR)
Paramos fondo lėšos	1001,44	1049,66
Biudžetinių įstaigų pajamos (kartu su praėjusių metų likučiu)	35 438,68	34 973,16
Biudžetinių įstaigų pajamos (nuoma)	715,56	715,56

## III. GIMNAZIJOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMAS 2017–2018 m. m.

3.1. Giluminiam vertinimui pasirinktas rodiklis: 1.2.1. Mokinio pasiekimai ir pažanga: Pažangos pastovumas. Pasiekimų asmeniškumas.

### Įsivertinimo išvados:

- **5 aukščiausios vertės**
- Kompetencija. Mokytojai – savo srities profesionalai - 3,6.
- Nuolatinis profesinis tobulėjimas. Asmeninis meistriškumas paremtas nuostata kuo geriau atlikti savo darbą ir siekti nuolatinio tobulėjimo - 3,5.

- Ugdymo(-si) tikslai. Mokytojai žino, ko siekia ugdydami skirtingos asmeninės, socialinės ir kultūrinės patirties mokinius, ir geba siekius pagrįsti - 3,4.
- Mokymosi lūkesčiai ir mokinių skatinimas. Mokytojas, tikėdamas mokinio mokymosi galiomis, planuoja ir parenka prasmingas ugdymo(si) veiklas, kurios padeda įgyti įvairios prasmingos patirties - 3,3.
- Mokyklos tinklaveika. Mokykla yra atvira: bendruomenės nariai domisi kintančia aplinka, reaguoja į pasikeitimus, mezga socialinius ryšius - 3,3.
- **5 žemiausios vertės**
- Pastatas ir jo aplinka. Mokyklos interjeras kuria gerą nuotaiką bei mokinių amžiui derantį jaukumą, mokymosi aplinka yra patogi, sveika ir palanki mokytis, įrengtos zonos aktyviam ir pasyviu poilsiui - 2,4.
- Aplinkų bendrakūra. Mokiniai jaučiasi mokyklos kūrėjais ir šeimininkais, nes yra įtraukiami į klasės ir bendrų mokyklos erdvių projektavimą, įrengimą, dekoravimą savo darbais - 2,4.
- Asmenybės tapsmas. Mokiniai suvokia savo asmenybės unikalumą, žino savo gabumus ir polinkius, moka įsivertinti savo kompetencijas, moka bendrauti ir bendradarbiauti, kelti gyvenimo tikslus, prisiimti atsakomybę, supranta išsilavinimo ir mokymosi vertę - 2,6.
- Ugdymas mokyklos gyvenimu. Bendruomenės narių tarpusavio santykiai grindžiami pagarba, pasitikėjimu, geranoriškumu, kur kiekvienas prisiima išpareigojimus ir dalyvauja mokyklos veikloje, grindžiamoje dialogo ir tarimosi kultūra, kur įtraukiamos mokinių šeimos ir vietos bendruomenė, ir laikomasi sutartų mokymosi organizavimo taisyklių ir darbo ritmo - 2,7.
- Perspektyva ir bendruomenės susitarimai. Veiklos kryptingumas, planų gyvumas, optimalus išteklių paskirstymas, sprendimų pagrįstumas - 2,7.

### 3.2. Giluminiam vertinimui 2018–2019 m. m.pasirinkti rodikliai:

#### 1.1.1. Asmenybės tapsmas.

#### 2.3.2. Ugdymas mokyklos gyvenimu.

Rodiklis	Raktiniai žodžiai	Detalusis rodiklio aprašymas
1.1.1. Asmenybės tapsmas	Socialumas	Mokiniai nori ir moka bendrauti, bendradarbiauti, dalyvauti bendrose veiklose, prisiimti atsakomybę, konstruktyviai spręsti konfliktus. Jie pripažįsta kitų teisę būti kitokiems, nei jie yra, gerbia kitą asmenį ir yra geranoriški. Mokiniais rūpi jų aplinkos, bendruomenės, šalies gerovė ir jie prisideda ją kuriant.
2.3.2. Ugdymas mokyklos gyvenimu	Santykiai ir mokinių savijauta	Mokinių tarpusavio, mokinių ir mokytojų, mokytojų tarpusavio santykiai grindžiami pagarba, pasitikėjimu, pastangomis suprasti kitą, geranoriškumu, rūpinimusi padedant ir dalijantis. Siekiama, kad kiekvienas jaustųsi vertingas, reikalingas ir saugus.
	Narystė ir bendrakūra	Mokiniai jaučiasi priklausantys mokyklos bendruomenei, yra patenkinti tuo, prisiima išpareigojimus ir dalyvauja mokyklos savivaldoje. Savivalda grindžiama dialogo ir tarimosi kultūra, mokinių teise inicijuoti, priimti ir įgyvendinti sprendimus ir kurti mokyklos gyvenimą. Skatinama ir palaikoma mokinių lyderystė įvairiose veiklose, mokinių organizacijų veikla.
	Veiklos, įvykiai ir nuotyčiai	Mokykloje netrūksta įvairių įdomių būrelių ir renginių – projektų, akcijų, talkų, išvykų, varžybų, parodų ir kt. Į juos įtraukiamos mokinių šeimos ir vietos bendruomenė. Mokykla atlieka svarbų vaidmenį kuriant pozityvaus vaikų, paauglių, jaunuolių gyvenimo idėjas ir jį užpildo prasmingomis veiklomis.



	Darbinga tvarka	Mokykloje tvyro darbinis mokymosi šurmuly, tačiau taip pat laikomasi sutartų mokymosi organizavimo taisyklių ir darbo ritmo, padedančio veiksmingai siekti ugdymo(si) tikslų. Mokiniai mokosi suvokti tvarkos paskirtį, kurti bendro gyvenimo taisykles ir jų laikytis.
--	-----------------	---

## VEIKLOS TURINYS

### I. UGDYMO, MOKYMO SI IR PASIEKIMŲ KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS.

**I. Tikslas. Sudaryti galimybes įvairių poreikių mokiniams siekti asmenybės brandos, individualias galimybes atitinkančių ugdymo(si) pasiekimų ir nuolatinės ugdymo(si) pažangos.**

Uždaviniai
1.1. Tobulinti ir stiprinti mokinio asmeninės pažangos ir pasiekimų fiksavimo bei stebėjimo sistemą, siekiant savivaldaus mokymosi.
1.2. Plėtoti mokytojų profesines kompetencijas, stebint ir vertinant mokinio asmeninę pažangą ir pasiekimus.
1.3. Skatinti mokytojų asmeninį meistriškumą, palaikyti glaudesnius tarpusavio ryšius, dalintis patirtimi, idėjomis, žiniomis, gerinant ugdymo kokybę.
1.4. Ugdyti mokinių asmeninio tobulėjimo ir mokėjimo mokytis kompetencijas.

#### Priemonės

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Atlikimo laikas	Pastabos
1.1.1.	Patobulintos mokinio individualios pažangos ir pasiekimų fiksavimo, stebėjimo ir į(si)vertinimo sistemos pristatymas.	Audronė Balčiūnaitė, metodinė taryba	Iki 2019 m. spalio mėn.	
1.1.2.	Individualios pažangos stebėjimo rodiklių aptarimas su mokiniais.	Klasės vadovai, mokytojai	Visus metus	
1.1.3.	Individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo formos pildymas.	Mokiniai, mokytojai	Visus metus	
1.1.4.	Mokinių skatinimas stebėti ir fiksuoti įvairių sričių veiklų gimnazijoje asmeninę pažangą.	Mokytojai, klasės vadovai	Visus metus	
1.1.5	<b>Direkcinės tarybos posėdis.</b> Atnaujintos mokinio individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo sistemos taikymas gamtos mokslų pamokose.	Direktorė Audronė Buzienė	2019 m. gruodžio mėn.	
1.1.6	Mokinių skatinimo sistemos atnaujinimas	Metodinė taryba Mokinių taryba Audronė Balčiūnaitė Ineta Stanevičiūtė	2019 m. balandžio mėn.	
1.2.1.	Ugdymo praktikos bendradarbiaujant tobulinimas stebint pamokas. Tikslas - individualios pažangos stebėjimo būdai ir formos. (Kolegų pamokų stebėseną, protokolų pildymas, pamokų aptarimas).	Mokytojai	Visus metus	
1.2.2.	Mokytojų, pagalbos specialistų, administracijos diskusijos apie mokinių mokymosi sėkmes ir problemas siekiant tarpusavio pagalbos.	Direktorė Audronė Buzienė, direktoriaus pavaduotojos ugdymui	Kartą per mėnesį	

		Lina Janickaitė, Stasė Vaškūnienė, Vaiko gerovės komisija		
1.2.3.	Tėvų (globėjų, rūpintojų) susitikimai su dalykų mokytojais (mokinių mokymosi ir ugdymosi pasiekimai, problemos, daroma pažanga).	Klasių vadovai, mokytojai	Pagal poreikį	
1.2.4.	Savo darbo indėlio į mokinių pažangą reflektavimas.	Mokytojai, klasės vadovai	2019 m. sausio, birželio mėn.	
1.2.5.	Tėvų (globėjų, rūpintojų) diena.	Direktorė Audronė Buzienė, direktoriaus pavaduotojos ugdymui Lina Janickaitė, Stasė Vaškūnienė, dalykų mokytojai.	2019 m. spalio mėn.	
1.3.1.	Stebėsenos aptarimas metodinėse grupėse.	Metodinių grupių pirmininkai, Audronė Balčiūnaitė	2019 m. sausio mėn.	
1.3.2.	<b>Mokytojų tarybos posėdis</b> Geros pamokos požymiai mūsų gimnazijoje.	Direktorė Audronė Buzienė	2019 m. vasario mėn.	
1.3.3.	Mokymo ir mokymosi išteklių turtinimas - antro išmanojo kabineto gimnazijoje įrengimas.	Direktorė Audronė Buzienė	2019 m. I pusmetis	
1.3.4.	<b>Direkcinės tarybos posėdis</b> 2018-2019 m.m. ugdymo plano įgyvendinimas. Olimpiadų, konkursų, projektų rezultatų aptarimas.	Direktorė Audronė Buzienė, direktoriaus pavaduotojos ugdymui Lina Janickaitė ir Stasė Vaškūnienė.	2019 m. gegužės mėn.	
1.3.5.	<b>Direkcinės tarybos posėdis.</b> Projekto „Inovatyvios mokymo(si) aplinkos kūrimas“ įgyvendinimas.	Direktorė Audronė Buzienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Lina Janickaitė	2019 m. kovo mėn.	
1.4.1.	<b>Direkcinės tarybos posėdis.</b> Mokinio individualias galimybes atitinkantys ugdymo(si), pažangos pasiekimai. 2018–2019 mokslo metų I-ojo pusmečio mokinių ugdymo(si) rezultatų aptarimas.	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui Lina Janickaitė, Stasė Vaškūnienė, klasių vadovai, dalykų mokytojai.	2019 m. sausio mėn.	
1.4.2.	<b>Mokytojų tarybos posėdis.</b> Mokinio individualias galimybes atitinkantys ugdymo(si), pažangos pasiekimai. 2018–2019 mokslo metų I-ojo pusmečio mokinių pasiekimų analizė.	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui Lina Janickaitė ir Stasė Vaškūnienė.	2019 m. vasario mėn.	
1.4.3.	Individualios ir grupinės konsultacijos II klasių mokiniams sudarant individualų ugdymo(si) planą.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Lina Janickaitė, klasių vadovai.	2019 m. vasario–birželio mėn.	

1.4.4.	<b>Direkcinės tarybos posėdis.</b> Užsienio kalbų mokėjimo lygio nustatymas. III klasės mokinių laikinųjų grupių sudarymas pagal nustatytą užsienio kalbų mokėjimo lygį.	Direktorė Audronė Buzienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Lina Janickaitė, užsienio kalbų mokytojos.	2019 m. balandžio mėn.	
1.4.5.	<b>Direkcinės tarybos posėdis.</b> II klasių mokinių pasirengimas PUPP. Individualių ugdymosi planų rengimas ir įgyvendinimo galimybės.	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui Lina Janickaitė ir Stasė Vaškūnienė, II klasių vadovai.	2019 m. balandžio mėn.	
1.4.6.	Apskrito stalo diskusija dėl gabių mokinių ugdymo programos kūrimo.	Direktorė Audronė Buzienė, direktoriaus pavaduotojos ugdymui Lina Janickaitė ir Stasė Vaškūnienė, metodinė taryba	2019 m. rugsėjo mėn.	

## II. PAGALBA MOKINIUI

**II. Tikslas 1. Pagalbos sistemos, mažinančios mokymosi kliūtis, efektyvinimas ir koordinavimas, skatinant mokinio asmeninį tobulėjimą.**

<b>Uždaviniai</b>	
2.1.	Identifikuoti mokinių pasiekimų ir ugdymo(si) rezultatų kokybę atliekant tyrimus.
2.2.	Teikti pagalbą kilus ugdymosi, psichologinėms, socialinėms problemoms bei plėtoti socialinių ir prevencinių programų vykdymą.
2.3.	Ugdyti mokinių skirtybių ir galimybių pažinimo, pagalbos teikimo kompetencijas, realizuojant įtraukiojo ugdymo politiką.
2.4.	Sudaryti sąlygas mokiniams ugdytis karjeros kompetencijas.

### Priemonės

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Atlikimo laikas	Pastabos
2.1.1.	<b>Tyrimas.</b> Pagalbos mokiniui sistemos, individualių konsultacijų efektyvumas siekiant ugdymo(si) pažangos.	Vaiko gerovės komisijos pirmininkė Lina Janickaitė, komisijos nariai, klasių vadovai.	2019 m. kovo mėn.	
2.1.2.	Specialistų, administracijos, mokytojų susitikimai/diskusijos apie mokinių mokymosi sėkmes ir problemas siekiant padėti vieni kitiems.	Administracija, klasių vadovai, socialinė pedagogė Rita Kamarauskienė, psichologė Vaida Babrauskienė, Vaiko gerovės komisijos pirmininkė Lina Janickaitė	Visus metus.	

2.1.3.	<b>Direkcinės tarybos posėdis.</b> Individualių konsultacijų efektyvumas siekiant ugdymo(si) pažangos.	Direktorė Audronė Buzienė, direktoriaus pavaduotojos ugdymui Lina Janickaitė, Stasė Vaškūnienė.	2019 m. birželio mėn.	
2.2.1.	Tolerancijos ir bendravimo įgūdžių ugdymo užsiėmimų ciklai mokiniams (Patyčių prevencija).	Socialinė pedagogė Rita Kamarauskienė, psichologė Vaida Babrauskienė, klasių vadovai.	Visus metus.	
2.2.2.	Akcija „Savaitė be patyčių“	Socialinė pedagogė Rita Kamarauskienė, psichologė Vaida Babrauskienė, klasių vadovai.	2019 m. kovo mėn.	
2.2.3.	<b>Direkcinės tarybos posėdis.</b> Prevencinių programų įgyvendinimas.	Socialinė pedagogė Rita Kamarauskienė, psichologė Vaida Babrauskienė, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė Laima Razmienė.	2019 m. vasario mėn.	
2.2.3.	Projektai: „Matyti širdimi“, „Mokinys mokiniui“.	Projektus vykdančios mokytojos Nomeda Drazdienė, Rita Česonienė.	Visus metus.	
2.2.4.	Susitikimai su rajono Pedagoginės psichologinės tarnybos, Vaiko teisių apsaugos skyriaus, medicinos institucijų specialistais, policijos pareigūnais.	Direktorė Audronė Buzienė, direktoriaus pavaduotojos ugdymui Lina Janickaitė ir Stasė Vaškūnienė, klasių vadovai, vaiko gerovės komisija.	Visus metus.	
2.2.5.	Širvintų rajono Pedagoginės psichologinės tarnybos, gimnazijos specialistų individualios konsultacijos mokiniams jų tėvams (globėjams, rūpintojams) ir mokytojams.	Klasių vadovai, socialinė pedagogė Rita Kamarauskienė, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė Laima Razmienė.	Visus metus, pagal poreikį.	
2.2.6.	Sveikatingumo renginių ir priemonių rengimas ir vykdymas (pagal sveikatos priežiūros specialisto veiklos planą).	Biologijos, kūno kultūros mokytojai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė Laima Razmienė.	Visus metus.	
2.2.7.	Psichologinės pagalbos teikimas (pagal psichologo veiklos planą).	Psichologė Vaida Babrauskienė, klasių vadovai, mokytojai.	Visus metus.	
2.2.8.	Paskaitų ciklas: „Sveika mityba. Valgymo sutrikimai“.	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė Laima Razmienė.	Visus metus.	

2.2.9.	Sveikos gyvensenos ugdymas. Užkrečiamųjų ligų prevencija (pagal visuomenės sveikatos priežiūros specialisto veiklos planą).	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė Laima Razmienė.	Visus metus.	
2.2.10.	Socialinės pagalbos teikimas (pagal socialinio pedagogo veiklos planą).	Socialinė pedagogė Rita Kamarauskienė, klasių vadovai, mokytojai.	Visus metus.	
2.2.11.	Klasių vadovų, socialinio pedagogo, psichologo, administracijos pagalba neturintiems motyvacijos mokiniams.	Administracija, klasių vadovai, socialinė pedagogė Rita Kamarauskienė, psichologė Vaida Babrauskienė.	Visus metus.	
2.2.12.	Gimnazijos vaiko gerovės komisijos posėdžiai (pagal VGK veiklos planą, bendradarbiaujant su Širvintų rajono Policijos komisariato pareigūnais, Širvintų pirminės sveikatos priežiūros, Širvintų r. Vaiko teisių apsaugos tarnybos specialistais).	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Lina Janickaitė, vaiko gerovės komisija.	Kartą per mėn.	
2.2.13.	Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos vykdymas.	Biologijos, chemijos mokytojai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė Laima Razmienė, socialinė pedagogė Rita Kamarauskienė, psichologė Vaida Babrauskienė.	Visus metus.	
2.3.1.	Emocinio raštingumo ir bendravimo kompetencijų stiprinimo užsiėmimų ciklas mokytojams (pagal psichologo veiklos planą).	Socialinė pedagogė Rita Kamarauskienė, psichologė Vaida Babrauskienė, klasių vadovai.	Visus metus.	
2.3.2.	Socialinės paramos (nemokamo maitinimo, pavėžėjimo, aprūpinimo mokinio reikmėmis, mokinių sveikatos priežiūros) organizavimas gimnazijoje.	Ekonomikos mokytoja Jūratė Griškevičienė, socialinė pedagogė Rita Kamarauskienė, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė Laima Razmienė.	Visus metus.	
2.3.3.	Įtraukiojo ugdymo politikos formavimas.	Direktorė Audronė Buzienė, projektą vykdančios mokytojai.	Visus metus	
2.3.4.	<b>Tyrimas</b> Įtraukiojo ugdymo politikos įgyvendinimas gimnazijoje.	Direktorė Audronė Buzienė, direktoriaus pavaduotojos ugdymui Lina Janickaitė ir Stasė Vaškūnienė	2019 m. spalio mėn.	
2.3.5.	<b>Direkcinės tarybos posėdis</b> Įtraukiojo ugdymo politikos įgyvendinimas gimnazijoje.	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui Lina Janickaitė, Stasė Vaškūnienė.	2019 m. spalio mėn.	

2.4.1.	Susitikimas su Užimtumo tarnybos Širvintų skyriaus atstovais.	Klasių vadovai, mokinių taryba.	2019 m. kovo mėn.	
2.4.2.	Susitikimai su aukštųjų mokyklų, kolegijų ir profesinių mokyklų atstovais.	Direktorė Audronė Buzienė, direktoriaus pavaduotojos ugdymui Lina Janickaitė ir Stasė Vaškūnienė, projekto “Mokinys mokiniui” koordinatore Rita Česonienė	2019 m. sausio – gegužės mėn.	
2.4.3.	Susitikimai su studentais – buvusiais gimnazistais.	Projekto “Mokinys mokiniui” koordinatore Rita Česonienė	Visus metus	
2.4.4.	Individualus mokinių profesinis konsultavimas.	Klasių vadovai, dalykų mokytojai.	Pagal poreikį	
2.4.5.	Pagalba renkantis profesiją specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.	Klasių vadovai, socialinė pedagogė Rita Kamarauskienė, psichologė Vaida Babrauskienė.	2019 m. pagal poreikį.	
2.4.6.	Individualūs pokalbiai su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) apie galimybes rinktis profesijas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Lina Janickaitė, klasių vadovai.	Nuolat, pagal poreikį.	
2.4.7.	Individualios konsultacijos abiturientams dirbant su LAMA BPO sistema.	Renata Žygienė.	2019 m. gegužės – birželio mėn.	
2.4.8.	Apsilankymas rajono įmonėse.	Klasių vadovai, dalykų mokytojai.	Visus mokslo metus.	
2.4.9.	Išvykos į parodą „Studijos 2019“ LITEXPO.	Klasių vadovai.	2019 m. vasario mėn.	
2.4.10.	Projektas „Pasimatuok profesiją“. Susipažinimas su Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos mokymo programomis.	Klasių vadovai.	2019 m. kovo mėn.	
2.4.11.	Supažindinimas su savanoryste ir galimybėmis dalyvauti jos veikloje.	Klasių vadovai, dalykų mokytojai.	Visus mokslo metus.	

### III. GIMNAZIJS KULTŪRA

#### III. Tikslas. Gimnazijos bendruomenės bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijų tobulinimas. Pilietiškumo ugdymas, tradicijų ir modernumo darna.

Uždaviniai	
3.1.	Ugdyti gimnazijos bendruomenės kultūrinės, pilietinės, tautinės kompetencijas.
3.2.	Telkti bendruomenę partneriškam, kūrybiškam ugdymuisi siekiant pozityvaus mokyklos mikroklimato.
3.3.	Ugdyti mokinių vertybines nuostatas, dalyvaujant projektinėse veiklose.

#### Priemonės

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Atlikimo laikas	Pastabos
3.1.1.	Sausio 13-osios, Laisvės gynėjų dienos renginiai	Ineta Stanevičiūtė, Margarita Vaičelytė, Stasė Vaškūnienė, mokinių taryba	2019 m. sausio 10–13 d.	
3.1.2.	Vasario 16 - osios Lietuvos valstybės atkūrimo dienos renginiai	Lietuvių kalbos ir literatūros, istorijos mokytojai.	2019 m. vasario 13–16 d.	
3.1.3.	Renginiai skirti Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienai	Istorijos mokytojai, mokinių taryba	2019 m. kovo 8-11 d.	
3.1.4.	Mokytojų dienos renginiai	Mokinių taryba, Ineta Stanevičiūtė	2019 m. spalio	
3.1.5.	Pirmokų krikščynos	I-II klasių vadovai, mokiniai	2019 m. spalio	
3.1.6.	Lietuvos kariuomenės dienos renginiai	Ineta Stanevičiūtė, Margarita Vaičelytė, mokinių taryba	2019 m. lapkričio 20-23 d.	
3.1.7.	Europos diena	Valda Maslinskienė, Edita Šidlauskienė	2019 m. gegužės 9 d.	
3.1.8.	Rugsėjo Pirmosios šventė - pilietiškumo pamoka	Direktorė Audronė Buzienė, direktoriaus pavaduotojos ugdymui Lina Janickaitė ir Stasė Vaškūnienė.	2019 m. rugsėjo 1 d.	
3.1.9.	Etnokultūros diena	Lietuvių kalbos, tikybos, technologijų ir menų mokytojai	2019 m. gruodžio mėn.	
3.1.10.	Koncertai, spektakliai, literatūriniai skaitymai mokiniams	Lietuvių kalbos mokytojai, klasių vadovai	Visus metus	
3.1.11.	Parodos gimnazijos erdvėse	Menų ir technologijų mokytojai	Visus metus	
3.1.12.	Gerų darbų dienos	Mokinių taryba, Ineta Stanevičiūtė	2019 m. spalio mėn.	
3.1.13.	Bendruomenės vakaras	Direktorė Audronė Buzienė, Ineta Stanevičiūtė, mokinių taryba	2019 m. gruodžio mėn.	

3.2.2.	Šimtadienis	III klasių vadovai ir mokiniai	2019 m. vasario mėn.	
3.2.3.	Lietuvių kalbos savaitė. Knygnešio diena. Knygos šventė. Skaitymo akcija.	Lietuvių kalbos mokytojai	2019 m. kovo, gegužės mėn.	
3.2.4.	Gimnazijos diena.	Menų, technologijų, lietuvių kalbos, IKT mokytojai ir mokinių taryba	2019 m. gegužės mėn.	
3.2.5.	Paskutinio skambučio šventė.	III klasių vadovai ir mokiniai	2019 m. gegužės 23 d.	
3.2.6.	Menų ir technologijų diena.	Menų ir technologijų mokytojai	2019 m. birželio mėn.	
3.2.7.	Aktyvaus judėjimo diena.	Kūno kultūros mokytojai	2019 m. birželio mėn.	
3.2.8.	Gamtos mokslų diena.	Gamtos mokslų mokytojai	2019 m. birželio mėn.	
3.2.9.	Socialinių mokslų diena.	Socialinių mokslų mokytojai	2019 m. birželio mėn.	
3.2.10.	Meno ir sporto (mokslo metų baigimo) šventė.	Kūno kultūros ir menų mokytojai	2019 m. birželio mėn.	
3.2.11.	Brandos atestatų įteikimo šventė.	IV klasių vadovai, Margarita Vaičelytė	2019 m. liepos mėn.	
3.2.12.	Projektas „Sportuoju ir jaučiuosi vis geriau“.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Stasė Vaškūnienė, kūno kultūros mokytojai	Visus metus.	
3.2.13.	Lietuvos kūno kultūros ženklo 14-18 m. jaunimui „Vis tobulėti“ normatyvų laikymas.	Kūno kultūros mokytojai.	2019 m. balandžio - gegužės mėn.	
3.2.14.	Europos kalbų diena	Užsienio kalbų mokytojai	2019 m. rugsėjis	
3.2.15.	Tikslųjų mokslų diena	Matematikos ir IT mokytojai	2019 m. spalio	
3.2.16.	Draugo dienos renginiai.	Nomeda Drazdienė, Ineta Stanevičiūtė, mokinių taryba	2019 m. lapkričio mėn.	
3.3.1.	Pasaulinė Žemės diena. Pasaulinė vidinės taikos diena.	Stasė Vaškūnienė, Diana Lesutienė Vilma Kalesnykaitė ir Laimutė Kalesnykaitė	2019 m. kovo 19-21 d.	Tarptautinis projektas
3.3.2.	Projekto „Mokinys - mokiniui“ renginiai: susitikimai su buvusiais gimnazistais, įvairių profesijų atstovais, įdomiais žmonėmis.	Rita Česonienė Gražina Gudonienė	2019 m. spalio - gruodžio mėn.	
3.3.3.	Projektas „Inovatyvios ugdymo(si) aplinkos kūrimas“.	Direktorė Audronė Buzienė, matematikos mokytojai	Visus metus	
3.3.4.	Projektas „Renkuosi mokytis – mokyklų kaitai!“.	Direktorė Audronė Buzienė, projekto komanda	2019-2020 m.m.	
3.3.5.	Erasmus+ projektas "DEvelopig COmpetences, Developing Europe"	Valda Maslinskienė, projekto komanda	2019-2020 m.m.	



3.3.6	Erasmus+ projektas "New people for Europe - new Europe for the world".	Ieva Vidauskienė, projekto komanda	2019-2020 m.m.	
-------	--	------------------------------------	----------------	--

#### IV. GIMNAZIJOS VALDYMO TOBULINIMAS.

#### IV. Tikslas. Gimnazijos bendruomenės narių lyderystės raišką skatinantys vadybiniai sprendimai.

Uždaviniai	
4.1.	Vadybinės veiklos sprendimus pagrįsti duomenimis (stebėseną bei analizę).
4.2.	Ugdyti mokytojų profesinės komunikacijos kompetencijas.

#### Priemonės

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Atlikimo laikas	Pastabos
4.1.1.	Kolegų pamokų stebėseną ir aptarimą.	Metodinių grupių pirmininkai.	Visus metus.	
4.1.2.	Stebėseną I klasėse (prisitaikymas prie naujų ugdymo(si) sąlygų).  Stebėseną III klasėse - pasirengimas mokytis pagal vidurinio ugdymo programą.	Direktorė Audronė Buzienė, direktoriaus pavaduotojos ugdymui Lina Janickaitė ir Stasė Vaškūnienė.	2019 m. spalio-lapkričio mėn.	
4.1.3.	<b>Direkcinės tarybos posėdis.</b> I ir III klasių mokinių adaptacinio periodo problemų analizė.	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui Lina Janickaitė ir Stasė Vaškūnienė.	2019 m. lapkričio mėn.	
4.1.4.	2018-2019 m. m. ugdymo proceso, BE, PUPP rezultatų, dalyvavimo konkursuose, projektuose pasiekimų analizė.	Metodinių grupių pirmininkai.	2019 m. sausio mėn., birželio mėn.	
4.1.5.	<b>Mokytojų tarybos posėdis.</b> Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo išvadų pristatymas.	Veiklos kokybės įsivertinimo grupės vadovė Rita Česonienė	2019 m. birželio mėn.	
4.1.6.	<b>Mokytojų tarybos posėdis.</b> 2018–2019 m. m. veiklos analizė. 2019–2020 mokslo metų ugdymo prioritetai, tikslai ir uždaviniai.	Direktorė Audronė Buzienė.	2019 m. rugpjūčio mėn.	
4.1.7.	<b>Direkcinės tarybos posėdis.</b> Etatinio mokytojų darbo apmokėjimo tvarkos įgyvendinimo galimybių 2019-2020 m.m.	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui Lina Janickaitė ir Stasė Vaškūnienė.	2019 m. rugpjūčio mėn.	
4.2.1.	Mokytojų dalijimasis patirtimi, tobulinant profesinį meistriškumą: dalintis žiniomis iš seminarų, kursų; organizuoti diskusijas	Mokytojai	Visus metus	

	metodinėse grupėse apie ugdymo sėkmes ir problemas;			
4.2.2.	<b>Metodinė konferencija</b> „Ugdymo(si) proceso organizavimas kitose erdvėse“.	Metodinės tarybos pirmininkė Audronė Balčiūnaitė	2019 m. rugpjūčio mėn.	
4.2.3.	Dalyvavimas tarptautiniuose Erasmus+ projektuose.	Valda Maslinskienė, Ieva Vidauskienė.	2019-2020 metai	

### ATSISKAITYMO IR INFORMAIVIMO TVARKA

Kas atsiskaito ir informuoja	Kam atsiskaito ir informuoja	Atsiskaitymo ir informavimo forma	Ribinis laikas
Gimnazijos direktorius, vyr. buhalteris	Gimnazijos tarybai Mokytojų tarybai	Pranešimas-ataskaita Pranešimas-ataskaita	2 kartus per metus gruodžio ir gegužės mėnesį. 2 kartus per metus gruodžio ir gegužės mėnesį.
Gimnazijos taryba	Delegavusioms institucijoms: - tėvai – tėvų susirinkime tėvams - mokytojai – mokytojų tarybos posėdyje mokytojų tarybos nariams - mokiniai – mokinių tarybos posėdyje mokinių tarybos nariams.	Pranešimas-ataskaita Pranešimas-ataskaita Žodinis pranešimas	1 kartą per metus gruodžio mėnesį. 1 kartą per metus birželio mėnesį.  1 kartą per metus mokslo metų pabaigoje.
Gimnazijos tarybos pirmininkas	Bendruomenei	Žodinis pranešimas	1 kartą per metus gruodžio mėnesį.
Mokinių tarybos pirmininkas	Gimnazijos mokinių tarybai	Žodinis pranešimas	1 kartą per metus mokslo metų pabaigoje.
Metodinė taryba	Mokytojų tarybai	Žodinis pranešimas	1 kartą per metus sausio mėn.
Metodinės grupės	Metodinei tarybai	Žodinis pranešimas	1 kartą per metus gruodžio mėn.

Planą parengė darbo grupė, paskirta direktoriaus 2018 m. lapkričio 9 d. įsakymu Nr. V-90

PRITARTA

Širvintų Lauryno Stuokos–Gucevičiaus

gimnazijos tarybos 2019-01-31

posėdžio protokoliniu nutarimu (Protokolas Nr. 15)